

Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Ślesinie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stołówka szkolna została zorganizowana w ramach prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych szkoły, w tym wspierania prawidłowego rozwoju uczniów.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania z niej.
3. Stołówka szkolna zapewnia wydawanie posiłku w formie gorących obiadów dwudaniowych z napojem.
4. Posiłki są przygotowywane na miejscu przez pracowników szkoły, zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Higienicznej oraz systemem HACCP.
5. Posiłki są przygotowywane w oparciu o środki spożywcze spełniające wymagania Ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisów wykonawczych do tej Ustawy.
6. Stołówka szkolna nie wydaje posiłków niespełniających norm i wymagań określonych przepisami, o których mowa w ust. 5.

Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej

§ 2

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - uczniowie Zespołu szkolno – Przedszkolnego w Ślesinie wnoszący opłaty indywidualnie oraz których dożywianie refunduje MOPS,
 - nauczyciele, pracownicy oraz emeryci Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie wnoszący opłaty indywidualnie.

Wydawanie posiłków

§ 3

1. Za wydawanie posiłków odpowiadają pracownicy stołówki szkolnej.
2. Posiłki wydawane są w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.
3. Posiłki wydawane są w godzinach otwarcia stołówki, tj. w godz. 12:25 – 12:45 w trakcie przerw pomiędzy zajęciami lekcyjnymi.
4. Jadłospis na dwa tygodnie z góry jest wywieszany na tablicach informacyjnych przy klasach przedszkolnych oraz na drzwiach stołówki.
5. Jadłospis ustala intendent szkoły i szef kuchni zgodnie z zasadami HACAP w porozumieniu z dyrektorem szkoły.