PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z HISTORII DLA SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia z historii.
2. Ocenianie uczniów dokumentuje się poprzez wpis do dziennika lekcyjnego.
3. Ocenianie ma na celu:
   1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
   2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
   3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce,
   4) dostarczenie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
   5) umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
4. Ocenianie przedmiotowe z historii obejmuje:
   1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
   2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych
   3) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Podstawowe zasady oceniania

1) Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów (na pierwszych zajęciach) oraz ich rodziców– na pierwszym zebraniu o:
   a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z historii,
   b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów z tego przedmiotu,
   c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

Sposób oceniania

1) Oceny są obiektywne i jawne dla ucznia i jego rodziców.
2) Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3) Na prośbę ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

4) W przypadku uzasadniania ocen z odpowiedzi ustnych nauczyciel uzasadnia ocenę zgodnie z kryteriami statutowymi.

Dostosowanie wymagań:

1) Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem .
2) Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
    a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia,
    b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
    c) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii,
    d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych wyżej, który objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów

1) Odpowiedzi ustne (opowiadanie, udział w dyskusji, dialog, argumentowanie, wnioskowanie, krótkie i długie wypowiedzi na lekcji z trzech ostatnich lekcji oraz na lekcji powtórzeniowej z ostatniego działu, czytanie ze zrozumieniem).
2) Prace pisemne:
    a) kartkówka - dotyczy ostatniego tematu (zagadnienia), bez zapowiedzi; czas trwania do 15 minut; kartkówka z trzech ostatnich tematów - zapowiedziana,
    b) sprawdziany, prace klasowe zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową i wcześniejszym zapisem w dzienniku; czas trwania do 45 minut,
    c) testy różnego typu –zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem; czas trwania do 45 minut,
    d) ćwiczenia, referaty, konkursy, prowadzenie zeszytu, itp.

3) Prace domowe (formy):
   a) ćwiczenia,
   b) notatki,
   c) referaty - duża forma wypowiedzi pisemnej, długoterminowy czas wykonania (od 1 do 2 miesięcy),
   d) prace dodatkowe (album, prace plastyczne, gazetka, model, schemat i inne).

   Zadana przez nauczyciela praca domowa jest obowiązkowa, chyba że zadecyduje on inaczej (tylko dla chętnych).
4) Aktywność na lekcji:
   a) praca samodzielna,
   b) praca w grupie (organizacja pracy w grupie, komunikacja w grupie, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy),
   c) odgrywanie ról, drama,
   d) inne formy aktywności (gra dydaktyczna, quiz, doświadczenia praktyczne, praca z mapą i atlasem, udział w konkursach olimpiadach, zawodach itp.).

Częstotliwość oceniania

1) Kartkówka (z ostatniej lekcji) jest rozumiana jako odpowiedź ustna, do której uczeń powinien być przygotowany na każdą lekcję.
2) Zmiana terminu pracy klasowej lub sprawdzianu może się odbyć na życzenie uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu nie obowiązuje zakaz pisania dwóch dłuższych sprawdzianów w ciągu dnia.
3) Gdy nieobecność ucznia na pisemnym sprawdzianie wiedzy ma krótkotrwały charakter losowy, pisze go na pierwszej godzinie obecności, gdy nieobecność jest długotrwała, termin może być przedłużony, nie więcej jednak, niż o dwa tygodnie. W przypadku niedotrzymania przez ucznia wskazanych terminów ustala się, że nie ma on woli poprawy i otrzymuje ocenę niedostateczną.
4) Gdy nieobecność ucznia na pisemnym sprawdzianie wiedzy ma charakter nieusprawiedliwiony, otrzymuje on ocenę niedostateczną, którą może poprawić według poniższych zasad (postanowienia końcowe punkt 2).
5) Aktywność na lekcji podlega ocenie. Może być ona promowana w skali stopniowej (tylko oceny dobre, bardzo dobre i celujące) lub w formie „plusów” (+) - jeżeli uczeń zgromadzi ich cztery, otrzymuje ocenę bardzo dobrą. O rodzaju oceny aktywności decyduje nauczyciel.

6) Nauczyciel zobowiązany jest do rocznego przechowywania w szkole prac pisemnych i udostępniania ich rodzicom lub prawnym opiekunom uczniów.
7) Wszystkie nieuwzględnione tu kwestie rozstrzygane muszą być zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem zawartym w statucie szkoły.

Terminy oddawania prac pisemnych

1) Przyjmuje się następujące terminy oddawania prac pisemnych:
   a) prace klasowe, sprawdziany - do dwóch tygodni roboczych,
   b) kartkówki - do jednego tygodnia roboczego.
2) Uczeń w ciągu półrocza ma prawo do jednokrotnej poprawy ocen niedostatecznych i dopuszczających z każdej formy wypowiedzi pisemnej w terminie określonym przez nauczyciela.
3) Uczeń może poprawić jedną wybraną ocenę (od dostatecznej do bardzo dobrej w terminie określonym przez nauczyciela).
4) Poprawiona ocena odnotowana jest w dzienniku lekcyjnym obok poprawianej, przy czym brana jest pod uwagę ocena z poprawy, jeżeli jest wyższa od uzyskanej wcześniej.

Umowa w sprawie nieprzygotowania się ucznia do lekcji

1) Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć w dniu następującym po nieobecności spowodowanej:
   1) wypadkiem losowym,
   2) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności spowodowanej krótkotrwałą chorobą.
2) Udział w zawodach, innych zajęciach pozalekcyjnych nie zwalnia ucznia z obowiązku uzupełnienia wiadomości, notatek, prac domowych.
3) Uczeń ma prawo dwa razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji nie podając przyczyn. Prawo to nie dotyczy prac klasowych i zapowiedzianych kartkówek.

Ustala się następujące kryteria ocen

W ocenianiu przedmiotowym są oceny pozytywne, do których wlicza się: dopuszczającą, dostateczną, dobrą, bardzo dobrą i celującą oraz negatywna – niedostateczna.

1) **Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**
   a) posiadł pełen zakres wiedzy i umiejętności, określony podstawą programową nauczania przedmiotu w danej klasie, może również samodzielnie i twórczo rozwijać własne uzdolnienia,
   b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych podstawy programowej nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, a także (ale nie musi) rozwiązywać zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy.
2) **Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**
   a) spełnia wymagania dopełniające z danych zajęć edukacyjnych,
   b) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową nauczania przedmiotu,
   c) samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela posługując się nabytymi umiejętnościami,
   d) bierze udział w konkursach przedmiotowych,
   e) sprawnie korzysta z wiedzy i umiejętności w sytuacjach nowych,
   f) wykazuje się dużą aktywnością w czasie lekcji.
3) **Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**
   a) uczeń spełnia rozszerzone wymagania z danych zajęć edukacyjnych,
   b) opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej w stopniu zadowalającym,
   c) zna najważniejsze pojęcia, wiadomości i posiada podstawowe umiejętności,
   d) samodzielnie rozwiązuje typowe zadania, natomiast zadania o stopniu trudniejszym wykonuje pod kierunkiem nauczyciela,
   e) jest aktywny w czasie lekcji.
4) **Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**
   a) spełnia podstawowe wymagania edukacyjne z danych zajęć edukacyjnych,
   b) opanował podstawowe elementy wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,

c) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
d) wykazuje się aktywnością na lekcjach w stopniu zadowalającym.

5) Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

a) spełnia konieczne wymagania edukacyjne z danych zajęć edukacyjnych,
b) ma poważne braki w wiedzy, które można jednak usunąć w dłuższym okresie czasu,
c) braki te nie przekreślają możliwości dalszej nauki,
d) przy pomocy nauczyciela potrafi wykonywać proste polecenia, wymagające zastosowania podstawowych umiejętności.

6) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) ma braki w wiedzy na tyle duże, że nie rokują one nadziei na ich usunięcie nawet przy pomocy nauczyciela,
b) uczeń nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności,
c) nie opanował określonego minimum materiału podstawy programowej, co uniemożliwia mu kontynuację nauki na wyższym poziomie edukacji,
d) nie uczynił żadnych postępów (wykazuje się brakiem przyrostu wiedzy i umiejętności).

Kryteria procentowe

Prace pisemne testowe lub krótkich form wypowiedzi (sprawdziany, kartkówki) i takie, które mogą być punktowane, oceniane są według następujących kryteriów procentowych:

a) 0-34% - ocena niedostateczna (1),
b) 35-50% - ocena dopuszczająca (2),
c) 51-74% - ocena dostateczna (3),
d) 75-89% - ocena dobra (4),
e) 90-99% - ocena bardzo dobra (5).
f) 100% - ocena celująca

Postanowienia końcowe

1. W ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.
2. Wyższą od przewidywanej ocenę roczną z historii może uzyskać uczeń jeżeli:
   1) zgłosi nauczycielowi prowadzącemu zajęcia chęć poprawy tej oceny w okresie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie rocznej,
   2) wykona określone przez nauczyciela zadania niezbędne do otrzymania wyższej oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela nie później niż 5 dni przed terminem posiedzenia plenarnego rady pedagogicznej.
3. Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w ust. 1 pkt. 1) i 2) powoduje ustalenie oceny rocznej takiej, jak przewidywana.

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE DLA SZKOŁY

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia z wiedzy o społeczeństwie.
2. Ocenianie uczniów dokumentuje się poprzez wpis do dziennika lekcyjnego (e-dziennika).
3. Ocenianie ma na celu:
   1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
   2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
   3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce,
   4) dostarczenie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
   5) umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
4. Ocenianie przedmiotowe z wiedzy o społeczeństwieobejmuje:
   1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
   2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych
   3) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Podstawowe zasady oceniania

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów (na pierwszych zajęciach) oraz ich rodziców – na pierwszym zebraniu o:

   1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z historii,

   2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów z tego przedmiotu,

   3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

Sposób oceniania

1) Oceny są obiektywne i jawne dla ucznia i jego rodziców.

2) Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

3) Na prośbę ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

4) W przypadku uzasadniania ocen z odpowiedzi ustnych nauczyciel uzasadnia ocenę zgodnie z kryteriami statutowymi.

Dostosowanie wymagań:

1) Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem .

2) Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

   a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia,

   b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,

   c) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii,

   d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych wyżej, który objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych

możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów

1) Odpowiedzi ustne (opowiadanie, udział w dyskusji, dialog, argumentowanie, wnioskowanie, krótkie i długie wypowiedzi na lekcji z trzech ostatnich lekcji oraz na lekcji powtórzeniowej z ostatniego działu, czytanie ze zrozumieniem).

2) Prace pisemne:

a) kartkówka - dotyczy ostatniego tematu (zagadnienia), bez zapowiedzi; czas trwania do 15 minut; kartkówka z trzech ostatnich tematów - zapowiedziana,

b) sprawdziany, prace klasowe zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową i wcześniejszym zapisem w dzienniku; czas trwania do 45 minut,

c) testy różnego typu – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem; czas trwania do 45 minut,

d) ćwiczenia, referaty, konkursy, prowadzenie zeszytu, itp.

3) Prace domowe (formy):

a) ćwiczenia,

b) notatki,

c) referat - duża forma wypowiedzi pisemnej, długoterminowy czas wykonania (od 1 do 2 miesięcy),

d) prace dodatkowe (album, prace plastyczne, gazetka, model, schemat i inne).

Zadana przez nauczyciela praca domowa jest obowiązkowa, chyba że zadecyduje on inaczej (tylko dla chętnych),

4) Aktywność na lekcji:

a) praca samodzielna,

b) praca w grupie (organizacja pracy w grupie, komunikacja w grupie, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy),

c) odgrywanie ról, drama,

d) inne formy aktywności (gra dydaktyczna, quiz, doświadczenia praktyczne, udział w konkursach olimpiadach, zawodach itp.).

Częstotliwość oceniania

1) Kartkówka (z ostatniej lekcji) jest rozumiana jako odpowiedź ustna, do której uczeń powinien być przygotowany na każdą lekcję.

2) Zmiana terminu pracy klasowej lub sprawdzianu może się odbyć na życzenie uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu nie obowiązuje zakaz pisania dwóch dłuższych sprawdzianów w ciągu dnia.

3) Gdy nieobecność ucznia na pisemnym sprawdzianie wiedzy ma krótkotrwały charakter losowy, pisze go na pierwszej godzinie obecności, gdy nieobecność jest długotrwała, termin może być przedłużony, nie więcej jednak, niż o dwa tygodnie. W przypadku nie dotrzymania przez ucznia wskazanych terminów ustala się, że nie ma on woli popraw i otrzymuje ocenę niedostateczną.

4) Gdy nieobecność ucznia na pisemnym sprawdzianie wiedzy ma charakter nieusprawiedliwiony, otrzymuje on ocenę niedostateczną, którą może poprawić według poniższych zasad (postanowienia końcowe punkt 2).

5) Aktywność na lekcji podlega ocenie. Może być ona promowana w skali stopniowej (tylko oceny dobre, bardzo dobre i celujące) lub w formie „plusów" (+) - jeżeli uczeń zgromadzi ich cztery, otrzymuje ocenę bardzo dobrą. O rodzaju oceny aktywności decyduje nauczyciel.

6) Nauczyciel zobowiązany jest do rocznego przechowywania w szkole prac pisemnych i udostępniania ich rodzicom lub prawnym opiekunom uczniów.

7) Wszystkie nieuwzględnione tu kwestie rozstrzygane muszą być zgodnie z wewnątrzszkolnym ocenianiem zawartym w statucie szkoły.

Terminy oddawania prac pisemnych

1) Przyjmuje się następujące terminy oddawania prac pisemnych:
   a) prace klasowe, sprawdziany - do dwóch tygodni roboczych,
   b) kartkówki - do jednego tygodnia roboczego.

2) Uczeń w ciągu półrocza ma prawo do jednokrotnej poprawy ocen niedostatecznych i dopuszczających z każdej formy wypowiedzi pisemnej w terminie określonym przez nauczyciela.

3) Uczeń może poprawić jedną wybraną ocenę (od dostatecznej do bardzo dobrej) w terminie określonym przez nauczyciela.

4) Poprawiona ocena odnotowana jest w dzienniku lekcyjnym obok poprawianej, przy czym brana jest pod uwagę ocena z poprawy, jeżeli jest wyższa od uzyskanej wcześniej.

Umowa w sprawie nieprzygotowania się ucznia do lekcji

1) Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć w dniu następującym po nieobecności spowodowanej:

a) wypadkiem losowym,

b) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności spowodowanej krótkotrwałą chorobą.

2) Udział w zawodach, innych zajęciach pozalekcyjnych nie zwalnia ucznia z obowiązku uzupełnienia wiadomości, notatek, prac domowych.

3) Uczeń ma prawo dwa razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji nie podając przyczyn. Prawo to nie dotyczy prac klasowych i zapowiedzianych kartkówek.

Ustala się następujące kryteria ocen

W ocenianiu przedmiotowym są oceny pozytywne, do których wlicza się: dopuszczającą, dostateczną, dobrą, bardzo dobrą i celującą oraz negatywna – niedostateczna.

1) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

a) posiadł pełen zakres wiedzy i umiejętności, określony podstawą programową nauczania przedmiotu w danej klasie, może również samodzielnie i twórczo rozwijać własne uzdolnienia,

b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych podstawy programowej nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, a także (ale nie musi) rozwiązywać zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy.

2) Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

a) spełnia wymagania dopełniające z danych zajęć edukacyjnych,

b) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową nauczania przedmiotu,

c) samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela posługując się nabytymi umiejętnościami,

d) bierze udział w konkursach przedmiotowych,

e) sprawnie korzysta z wiedzy i umiejętności w sytuacjach nowych,

f) wykazuje się dużą aktywnością w czasie lekcji.

3) Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

a) uczeń spełnia rozszerzone wymagania z danych zajęć edukacyjnych,

b) opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej w stopniu zadowalającym,

c) zna najważniejsze pojęcia, wiadomości i posiada podstawowe umiejętności,

d) samodzielnie rozwiązuje typowe zadania, natomiast zadania o stopniu trudniejszym wykonuje pod kierunkiem nauczyciela,

e) jest aktywny w czasie lekcji.

4) Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) spełnia podstawowe wymagania edukacyjne z danych zajęć edukacyjnych,

b) opanował podstawowe elementy wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,

c) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,

d) wykazuje się aktywnością na lekcjach w stopniu zadowalającym.

5) Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

a) spełnia konieczne wymagania edukacyjne z danych zajęć edukacyjnych,

b) ma poważne braki w wiedzy, które można jednak usunąć w dłuższym okresie czasu,

c) braki te nie przekreślają możliwości dalszej nauki,

d) przy pomocy nauczyciela potrafi wykonywać proste polecenia, wymagające zastosowania podstawowych umiejętności.

6) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

a) ma braki w wiedzy na tyle duże, że nie rokują one nadziei na ich usunięcie nawet przy pomocy nauczyciela,

b) uczeń nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności,

c) nie opanował określonego minimum materiału podstawy programowej, co uniemożliwia mu kontynuację nauki na wyższym poziomie edukacji,

d) nie uczynił żadnych postępów (wykazuje się brakiem przyrostu wiedzy i umiejętności).

Kryteria procentowe

Prace pisemne testowe lub krótkich form wypowiedzi (sprawdziany, kartkówki) i takie, które mogą być punktowane, oceniane są według następujących kryteriów procentowych:

a) 0-34% - ocena niedostateczna (1),
b) 35-50% - ocena dopuszczająca (2),
c) 51-74% - ocena dostateczna (3),
d) 75-89% - ocena dobra (4),
e) 90-99% - ocena bardzo dobra (5).
f) 100% - ocena celująca

Postanowienia końcowe

1. W ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.
2. Wyższą od przewidywanej ocenę roczną z historii może uzyskać uczeń jeżeli:
   1) zgłosi nauczycielowi prowadzącemu zajęcia chęć poprawy tej oceny w okresie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie rocznej,
   2) wykona określone przez nauczyciela zadania niezbędne do otrzymania wyższej oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela nie później niż 5 dni przed terminem posiedzenia plenarnego rady pedagogicznej.
3. Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w ust. 1 pkt. 1) i 2) powoduje ustalenie oceny rocznej takiej, jak przewidywana.

Przygotowała grupa nauczycieli historii i wiedzy o społeczeństwie w składzie:

1. ……
2. ……..
3. …….
4. …….
5. …….
6. ……